

**DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**  
**CONSULENZA – ASSISTENZA – GESTIONE POLIZZE**

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno \_\_\_\_\_ del mese di novembre, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

L'Ente Parco Nazionale del Circeo, Cod. Fiscale 91076590594, in seguito denominato "Ente", rappresentato dal Direttore FF dott. Nicola Marrone Codice FiscaleMRRNCL70R25H501C, il quale agisce per dare esecuzione alla Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

E

La società Genera Insurance Broker s.r.l. in seguito denominata Broker con sede legale in Roma (RM) - Via Asmara n° 26 - iscritta al Registro Unico degli Intermediari di Assicurazione tenuto presso l'ISVAP al n° 8000593495, Codice Fiscale e P.Iva n. 14621231001, rappresentata dall'Amministratore Unico, sig. Franco Costantini, iscritto al Registro Unico degli Intermediari di Assicurazione tenuto presso l'IVASS al n. B000583537 - Codice Fiscale CSTFNC45A15A515Q che assume la qualifica di referente della Società presso l'Ente,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

L'Ente affida al Broker l'incarico di consulenza, assistenza, gestione dei rischi assicurativi. Il Broker, per l'espletamento dell'incarico, metterà a disposizione dell'Ente propri professionisti, regolarmente iscritti all'Albo dei Mediatori di Assicurazione (Decreto Legislativo 209/2005). L'attività professionale sarà prestata alle condizioni che di seguito si riportano soltanto in via indicativa e non esaustiva:

**1) Attività preliminare e propedeutica**

- censimento ed informatizzazione delle polizze attualmente in corso;
- analisi dei rischi, assicurati o meno, con relazione scritta al riguardo;
- esame congiunto di tutti rischi esistenti, valutando ogni possibilità di eliminazione o riduzione degli stessi, facendo una analisi dei costi assicurativi e lasciando all'Ente la possibilità di scelta fra

le possibili soluzioni identificate (eliminazione del rischio, assicurazione, assicurazione parziale, auto/assicurazione, ecc.);

- gestione immediata dei sinistri che coinvolgano le coperture in essere;
- assistenza nella gestione di eventuali danni non assicurati;
- assistenza e gestione dell'attività amministrativa relativamente ai contratti assicurativi stipulati dall'Ente, quali:

-scadenza rate di premio,

-variazioni,

-modifiche contrattuali,

-appendici,

-scambi di documenti ecc.,

## 2) Attività successiva

- gestione interinale delle polizze in corso (sino al trasferimento del rischio alle compagnie di assicurazione);
- gestione e miglioramento continuo delle coperture aggiudicate mediante gara;
- assistenza tecnica nella elaborazione degli atti necessari per l'espletamento delle procedure concorsuali per la scelta delle compagnie assicuratrici, previste dalle vigenti norme;
- gestione dei sinistri su tutte le polizze in portafoglio e assistenza al personale addetto, nella compilazione delle denunce e nella successiva trattazione con gli Ispettorati Sinistri delle Compagnie di Assicurazioni;
- aggiornamenti sulle nuove normative che regolamentano il mercato assicurativo;
- formazione a titolo gratuito di personale dipendente dell'Ente, incaricato della gestione del programma assicurativo;
- verifica delle innovazioni legislative, evoluzioni giurisprudenziali, miglioramenti riscontrati sul mercato in fatto di nuove coperture, nuove clausole contrattuali, e quant'altro necessario per una efficace copertura del rischio;

- formulazione di pareri sul programma assicurativo dell'Ente, affinché questo conservi nel tempo la sua efficacia tecnica e l'equilibrio dei costi, fornendo indicazioni su eventuali correttivi da apportare;
- disponibilità a fornire risultanze di indagini di mercato appositamente esperite, qualora l'Ente intenda stipulare nuovi contratti di assicurazione senza ricorrere a formale procedimento concorsuale;

### **PAGAMENTO DEI PREMI DELLE POLIZZE**

Ai sensi del D.lgs 209/2005 Codice delle Assicurazioni, per il pagamento dei premi dovuti a qualsiasi titolo dall'Ente alle Compagnie di assicurazioni, il Broker è tenuto all'adempimento di precise obbligazioni. Pertanto, tra le Parti si stabiliscono le seguenti regole:

- il pagamento dei premi dovuti alle Compagnie di assicurazioni viene effettuato dall'Ente al Broker il quale si impegna a versarli alle Compagnie nei termini e modi con quest'ultime convenuti, provvedendo a trasmettere all'Ente gli originali delle polizze o di qualsiasi altro titolo, opportunamente quietanzati. Detto pagamento ha valore liberatorio per l'Ente;
- In ordine alla efficacia temporale delle varie garanzie assicurative, in mancanza di quietanza o di attestato di pagamento da parte del Broker e/o della compagnia assicuratrice, faranno fede esclusivamente le evidenze contabili dell'Ente. Pertanto, il mandato di pagamento emesso a favore del Broker e regolarmente trasmesso all'istituto bancario convenzionato con l'Ente per il servizio di tesoreria, sarà ritenuto a tutti gli effetti come quietanza liberatoria per l'Ente stesso.

### **GESTIONE DEI SINISTRI**

Il Broker provvede alla gestione dei sinistri secondo il seguente schema:

**1. per i sinistri derivanti da responsabilità verso terzi a carico dell'Ente:**

- denuncia del sinistro da parte dell'Ente al Broker, con l'indicazione del Servizio Amministrativo (persona responsabile) da contattare per le necessarie precisazioni o chiarimenti eventuali. Sarà cura del Broker dare comunicazione del sinistro alla Compagnia assicuratrice informando per conoscenza il terzo danneggiato;

**2. per i sinistri riguardanti il risarcimento dei danni a beni mobili ed immobili dell'Ente:**

- denuncia del sinistro da parte dell'Ente al Broker, con l'indicazione del Servizio Amministrativo (persona responsabile) da contattare per le necessarie precisazioni o chiarimenti eventuali;
- valutazione immediata del presumibile danno e collaborazione con gli Uffici dell'Ente nella fase di istruttoria del danno;
- assistenza all'Ente durante l'attività peritale della Compagnia compresa anche la eventuale scelta e designazione del Perito o Esperto di parte;
- assistenza nella fase di valutazione della liquidazione dell'indennizzo proposto dalla Compagnia;
- assistenza all'Ente nella fase istruttoria e nelle fasi successive del sinistro e collaborazione con lo stesso nella trattativa con l'Ufficio Liquidazione Danni della Compagnia per la migliore liquidazione dell'indennizzo.

#### DIVIETI

Al Broker è espressamente vietato ogni atto di gestione che comporti rilevanza decisionale da parte dell'Ente.

Il Broker non è autorizzato a stipulare o sottoscrivere atti e contratti in nome dell'Ente, né a impegnarlo in alcun modo senza il suo preventivo, esplicito consenso, formulato per iscritto.

È vietato al Broker assumere qualsiasi iniziativa che non sia stata preventivamente concordata con l'Ente;

**Pertanto, resta di esclusiva competenza dell'Ente:**

- a) la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate del Broker;
- b) la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
- c) lo svolgimento delle procedure ad evidenza pubblica ai sensi di legge, l'adozione degli atti amministrativi e dei capitolati speciali da utilizzare per l'appalto, nelle forme di legge, delle coperture assicurative di cui necessita l'Ente;
- d) la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri.

#### INADEMPIENZE

L'Ente ha diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D.lgs 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006 e imputabili a negligenze, errori e omissioni del Broker.

Per quanto precede, il Broker ha stipulato polizza di assicurazione per la copertura della responsabilità civile professionale per l'attività di intermediazione svolta, nonché per i danni arrecati da negligenze, errori e omissioni professionali. I massimali minimi di riferimento sono quelli previsti

Dal D.lgs 209/2005 e Regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006.

### **ESCLUSIVA**

Il presente incarico si intende concesso in via esclusiva e l'Ente si impegna, in corso di rapporto, a non stipulare né sottoscrivere analoghi atti e contratti con altri brokers di assicurazione. Inoltre l'Ente, nella fase di attuazione delle gare assicurative e nella corrispondenza eventuale con le imprese assicuratrici dovrà indicare, negli atti relativi, gli estremi del rapporto convenzionale instaurato con il Broker gestore dei contratti di assicurazione.

### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico viene affidato, in esclusiva, per la durata di anni 3 (anni tre) a decorrere dalla data di affidamento. Durante questo triennio si intenderà tacitamente prorogato allo scadere di ciascun anno in mancanza di disdetta data da una delle Parti almeno tre mesi prima della scadenza.

L'incarico dovrà intendersi automaticamente decaduto in caso di sopravvenuta incompatibilità con eventuali disposizioni di Legge e anche nel caso di cancellazione del Broker dall'Albo dei Mediatori di Assicurazione.

### **COMPENSI PROFESSIONALI**

Le prestazioni oggetto del presente incarico non comportano spese a carico dell'Ente. Le prestazioni professionali del Broker, come da consuetudine di mercato, vengono remunerate dalle Compagnie Assicuratrici mediante riconoscimento di una quota percentuale calcolata sul premio imponibile delle polizze acquisite in sede di gara.

Sono a carico del Broker tutte le spese e oneri necessari per l'espletamento dell'incarico.

### **RICHIAMO A DISPOSIZIONI DI LEGGE**

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si richiamano le vigenti norme di legge, in particolare gli artt. 1754-1765 c.c., nonché il D.lgs 07/09/2005 n. 209.

**FORO COMPETENTE**

Per ogni eventuale e futura controversia derivante dal presente accordo, o connesse allo stesso, è competente l'Autorità Giudiziaria del luogo ove ha la propria sede l'Ente.

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui alla D.lgs 196/03 e successive modificazioni o integrazioni nonché del regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), ciascuna delle due Parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati personali, compreso la comunicazione a Terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti alla esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

Atto letto, approvato e sottoscritto.

L'ENTE

.....

II BROKER

.....