



Ente Parco Nazionale del circeo

Via Carlo Alberto n. 188 - 04016 Sabaudia (LT)

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Premesso che l'Ente Parco Nazionale del Circeo con Delibera del Presidente n. 10 del 05/10/2021, ratificata dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 22 del 13/10/2021 ha individuato la dott.ssa Emanuela Pacifico (codice fiscale

per l'espletamento delle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione della Performance all'interno dell'Ente parco Nazionale del Circeo;

Si definisce il seguente disciplinare per lo svolgimento delle attività di che trattasi.

ART. 1) - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle funzioni di Organismo monocratico Indipendente di Valutazione della Performance (d'ora in poi OIV) dell'Ente Parco Nazionale del Circeo come disciplinato dall'art. 14 del D.Lgs. 150/2009.

ART. 2) - ATTIVITÀ DA SVOLGERE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'OIV supporta l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Propone al vertice politico la valutazione dei dirigenti apicali. Verifica che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti. Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

In riferimento a tali funzioni l'OIV della performance svolge in particolare le seguenti attività:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 150/2009;
- c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;



e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al medesimo decreto;

f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

i) fornisce la consulenza in materia di valutazione del personale sia appartenente alle categorie A, B, C, che alle Posizioni Organizzative, qualora l'intervento sia richiesto dal dirigente;

j) fornisce indicazioni circa la stesura dei sistemi di valutazione di cui al D.Lgs n. 150/2009;

k) sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed esercita, in piena autonomia, le attività di cui al presente incarico;

l) esercita, altresì, le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999 e riferisce in proposito direttamente all'organo di indirizzo politico amministrativo;

m) esegue ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti.

All'OIV sono altresì attribuiti compiti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: per questi le attività da svolgere sono indicate all'art. 1 della legge 190/2012 così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) nonché negli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

L'incarico verrà svolto in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi dell'Amministrazione. Nell'espletamento dell'incarico l'OIV garantirà sempre e comunque l'espletamento delle prestazioni dovute, assicurando la presenza presso la sede dell'Ente Parco in occasione degli incontri richiesti dall'Amministrazione e ogni qualvolta se ne presenti la necessità. A tal fine la programmazione degli interventi sarà concordata tra OIV ed Ente Parco, tenendo conto dei rispettivi programmi di lavoro; l'Ente Parco garantisce gli accessi alle proprie strutture e documenti necessari all'espletamento dell'incarico.

L'OIV si impegna a fare uso riservato dei dati e delle informazioni di cui venga conoscenza nel corso dell'attività di cui al presente disciplinare.

L'OIV si relaziona nella sua attività agli organi di direzione politica dell'Ente.

ART. 3) - DECORRENZA E DURATA

L'incarico avrà durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

ART. 4) - TRATTAMENTO ECONOMICO

All'OIV spetta un compenso convenuto ed accettato in € 1.656,67 annui oneri di legge compresi, oltre il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno nella misura prevista per il Presidente del Collegio dei revisori dei Conti dell'Ente che può essere trimestralmente corrisposto.

Rimangono a carico dell'Ente gli oneri di propria competenza.

La liquidazione del compenso annuo verrà effettuata al termine di ogni annualità previa emissione di nota di prestazione, presentazione di relazione sull'attività svolta e in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/2010 che l'OIV si impegna a rispettare.



ART. 5) - REVOCA E RECESSO

L'Ente Parco Nazionale del Circeo si riserva la facoltà, previa formale diffida, di revocare l'incarico in qualsiasi momento, qualora la prestazione risulti inadeguata a quanto stabilito con il presente disciplinare. L'Ente Parco Nazionale del Circeo, altresì, provvederà a revocare l'incarico qualora l'OIV dovesse venirsi a trovare in una delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia. In caso di recesso da parte dell'OIV, lo stesso dovrà dare un preavviso non inferiore a quattro mesi.

ART. 6) - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente atto le parti concordemente determinano la competenza del Tribunale di Latina.

ART. 7) - RINVIO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si rimanda alle norme del Codice Civile;

Il Direttore F.F. dell'Ente Parco
(giusta Delib. Pres. n. 8/2021)

Dott.ssa Ester Del Bove



Sabaudia,

L'OIV dell'Ente PNC
Dott.ssa Emanuela Pacifico



10 NOV. 2021

