



PROCEDURA PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE QUADRO PER TIROCINI CURRICULARI SUL TERRITORIO NAZIONALE PRESSO ENTI PUBBLICI

La **Convenzione Quadro per Tirocini Curriculari** è valida per l'attivazione di tirocini curriculari su tutto il territorio nazionale, a favore degli **studenti** di corsi di studio della Sapienza per l'ottenimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU) previsti nei piani di studio.

Ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 e dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005, la convenzione deve essere stipulata con **firma digitale e PEC**, utilizzando esclusivamente il format scaricato dal Gestionale Tirocini e predisposto dalla Sapienza in formato PDF/A, necessario per l'archiviazione elettronica.

Alla convenzione dovrà essere apposta la firma digitale del Rappresentante Legale o di un suo Delegato alla firma (allegare delega).

La convenzione deve essere accompagnata dalla lettera di trasmissione, redatta secondo lo schema allegato e inviata tramite PEC all' indirizzo di posta certificata:

protocollosapienza@cert.uniroma1.it

(da compilare e redigere su carta intestata dell'ente)

*Alla c.a.
Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio
Ufficio Orientamento e Placement
Settore Tirocini
Sapienza Università di Roma
Piazzale Aldo Moro, 5
00185 Roma*

**Oggetto: Trasmissione Convenzione Quadro per Tirocini
Curricolari**

Si trasmette il file contenente la convenzione in oggetto, al quale è stata apposta la firma digitale di (nome e cognome), in qualità di Rappresentante Legale di (denominazione soggetto ospitante).